

Parma, 16/11/2023  
Reg. Provv. e O.d.S. n. 141/2023

## PROVVEDIMENTO

Oggetto: Affidamento diretto sottosoglia del servizio costo-copia su n. 2 stampanti multifunzione Canon ImageRunner Advance C5560i e su n. 1 stampante multifunzione Canon ImageRUNNER Advance C5235i per il biennio 2024-2025 – CIG: Z453D2EBDC

## IL DIRETTORE GENERALE

### Premesso che:

il "Codice dei contratti pubblici" approvato con D. Lgs. del 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i. consente di avvalersi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, per l'affidamento di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro e servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000,00;

la stazione appaltante qualificata ADE S.p.A. ritiene di procedere all'affidamento diretto in oggetto fermi restando il rispetto dei principi di cui agli articoli del Libro I "dei Principi, della Digitalizzazione, della Programmazione, della Progettazione" - Parte I "dei Principi", Titolo I "I Principi Generali del codice dei contratti pubblici suddetto";

la procedura per l'affidamento di cui trattasi, come indicato all'art. 17 del Codice, stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, nello specifico, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui si tratta deve individuare l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Si rende pertanto necessario provvedere al rinnovo del contratto costo-copia delle tre stampanti Canon ad uso di vari uffici;

Per il suddetto affidamento, si presume un importo complessivo di spesa con un valore notevolmente inferiore alle soglie economiche previste dalla normativa sopra richiamata per cui ADE S.p.A. procede mediante ricorso ad affidamento diretto.

### Richiamati gli atti:

- determinazione n. 12/22 del 30/05/2022 con la quale l'Amministratore Unico ha approvato la nomina del nuovo Direttore Generale di ADE S.p.A., a decorrere dal 18 luglio 2022, nella figura del Dott. Lorenzo Fommei, dando atto che "l'attribuzione dei poteri al nuovo Direttore Generale avrà luogo una volta iniziato il servizio";
- verbale dell'Assemblea dei Soci di ADE S.p.A. del 01/06/2022 con la quale si è autorizzato l'Amministratore Unico a nominare il Direttore Generale così come proposto con il suindicato

- Provvedimento 12/2022 e a fissarne il relativo compenso, come da bozza di determina presentata in assemblea, nonché a determinarne i poteri in conformità agli artt. 13 lett. g e 22 bis dello Statuto di ADE S.p.A. approvato con delibera di C.C. n. 102/7 del 31.05.2004 e s.m.i.;
- determinazione dell'Amministratore Unico n. 24 del 22 settembre 2022 con la quale si delega e conferisce attraverso **apposita procura notarile** al Dott. Lorenzo Fommei, Direttore Generale di ADE S.p.A., i poteri decisionali e di spesa necessari per il corretto espletamento delle funzioni stesse a lui attribuite;
  - Visto l'atto di procura n. rep. 29135 raccolta n. 12658 del 23 settembre 2022 del notaio Dott. Massimiliano Cantarelli di Parma, con la quale l'Amministratore Unico conferisce i poteri attribuiti al Dott. Fommei tra i quali al punto 28 *"stipulare con tutte le clausole opportune, modificare e risolvere contratti inerenti: rapporti intercompany in generale, contratti di appalto di forniture, lavori e servizi...."*; sempre al punto 28 di cui sopra è previsto che *"il presente potere è limitato all'importo massimo per singolo atto di € 40.000,00. I poteri di cui al presente punto potranno essere esercitati dal delegato se riferiti a quanto già previsto nel piano programma, budget pluriennali ed annuali approvati dal Socio..."*

#### **Richiamata**

- la Determinazione n. 26/2022 del 01/12/2022 dell'Amministratore Unico avente ad oggetto "Indirizzo relativo agli affidamenti di forniture e servizi con procedura semplificata sottosoglia per l'anno 2023", che prevede che il quadro di riferimento stabilito dal presente atto possa essere soggetto a variazioni per subentrate e giustificate ragioni di servizio o di mercato, che verranno determinate dal RUP o referente della piattaforma sentito il parere favorevole del Direttore Generale;
- la Determinazione n. 25/22 del 13/10/2022 dell'Amministratore Unico avente ad oggetto "Approvazione delle proposte di Piano Industriale 2023-2025 e del budget previsionale 2023";

#### **Preso atto che**

la Società ha approvato, con atto del D.G. n. 60/18 del 08/10/2018 l'acquisizione di un sistema di piattaforma di e-procurement, attraverso il quale gestire le comunicazioni relative agli affidamenti di lavori, beni e servizi oltre che la gestione degli albi fornitori ed altri servizi di supporto specialistico, in coerenza alle disposizioni del codice degli appalti;

#### **Dato atto che:**

il Responsabile Unico del progetto Dott. Andrea Davide, come risulta dal verbale del 16/11/2023, generato dalla sopracitata piattaforma di e-procurement "acquistitelematici.it", ha avviato richiesta di preventivo per il rinnovo biennale del contratto per servizio di costo-copia per stampante Canon alla ditta COPIANOVA GROUP SRL regolarmente iscritta all'albo dei fornitori di Ade S.p.A. per la categoria interessata;

nel suddetto verbale risulta che il RUP ritiene i prezzi proposti congrui e rispondenti alle esigenze di ADE S.p.A.; per il servizio richiesto si prevede quindi una spesa complessiva massima nel biennio di € 12.000,00 oltre iva di legge;

**Dato atto che**

la forma contrattuale si identifica con lo scambio di corrispondenza commerciale;

**Preso atto che**

la spesa complessiva di € 12.000,00 graverà per quanto di competenza 2024 – 2025 sul Capitolo di Bilancio n. 08080801500 – Cancelleria e stampati che offre adeguata copertura finanziaria;

**DETERMINA**

- di affidare il rinnovo del contratto per servizio di costo-copia per stampante Canon alla ditta COPIANOVA GROUP S.R.L. - Strada Guidorossi, 1/A - 43126 Parma (PR) - Pec: copianovagroup@legalmail.it – P.IVA 02552070340, iscritta regolarmente all'albo dei fornitori di ADE S.p.A. per la categoria interessata;
- di dare atto che la Direzione procederà alla formalizzazione derivante dal presente, mediante scambio di corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D.lvo n. 36/23;
- di dare atto che la spesa complessiva di € 12.000,00 graverà per quanto di competenza 2024 – 2025 sul Capitolo di Bilancio n. 08080801500 – Cancelleria e stampati che offre adeguata copertura finanziaria;
- di dare atto che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet aziendale in conformità agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 ed 1 comma 32 della L. 190/2012 e dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Lorenzo Fommei

visto di regolarità contabile  
Il Responsabile dell'Area  
"Amministrazione, Finanza e Controllo"  
Dott. Andrea Davide

