



Parma, 20/11/2023  
Prot. n. 303/23

Spett.le Ditta  
COPIANOVA GROUP S.R.L.  
Strada Guidorossi, 1/A  
43126 Parma (PR)

Pec: [copianovagroup@legalmail.it](mailto:copianovagroup@legalmail.it)

**OGGETTO:** Affidamento diretto sottosoglia del servizio costo-copia su n. 2 stampanti multifunzione Canon ImageRunner Advance C5560i e su n. 1 stampante multifunzione Canon ImageRUNNER Advance C5235i per il biennio 2024-2025 – CIG: Z453D2EBDC

Con la presente si comunica che, con Provvedimento n. 142/2023 del 16/11/2023 si è proceduto all'approvazione dell'affidamento in oggetto a favore di codesta rispettabile ditta, alle condizioni di cui alla vostra offerta del 16/11/2023, per un importo massimo nel biennio pari ad € 12.000,00 oltre iva di legge.

Si ricorda che la Vs. rispettabile ditta è soggetta alle disposizioni della Legge 136/10 art. 3 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Rammentiamo che i pagamenti avverranno tramite bonifico su Vs. conto corrente dedicato e saranno effettuati a 30 gg. DFFM, salvo verifica entro tale termine del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

In materia di IVA, la società rientra nel perimetro di applicazione della scissione dei pagamenti, pertanto la scrivente provvederà alla liquidazione della sola parte imponibile della fattura. Si comunica altresì che il codice SDI è A4707H7.

La presente lettera, debitamente restituita dalla Vs. Ditta con firma di accettazione, avrà validità di contratto stipulato secondo gli usi commerciali.

Con la sottoscrizione della presente lettera commerciale la controparte dichiara di essere a conoscenza che la nostra organizzazione ha adottato ed attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/01, con i relativi Codice Etico e Sistema Disciplinare, che dichiara di aver letto dal sito aziendale e che dichiara di aver compreso.

Pertanto aderisce ai principi al suddetto Modello di organizzazione, gestione e controllo nonché ai suoi allegati e si impegna a rispettarne i contenuti, i principi, e le procedure ed, in generale, ad astenersi da qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel D.Lgs. 231/01 e s.m.i. e riportate nel predetto Modello di organizzazione, gestione e controllo. Si impegna altresì a rispettare e a far rispettare ad eventuali suoi collaboratori, tutti i principi contenuti nella suddetta documentazione ed i Protocolli comportamentali previsti dalla nostra organizzazione ai sensi del D. Lgs. 231/01.

La violazione delle regole previste dai sopraccitati documenti rappresenterà grave inadempimento contrattuale.

La ditta manleva fin d'ora la nostra organizzazione per eventuali sanzioni o danni dovessero derivare a quest'ultima quale conseguenza della violazione dei sopraccitati documenti da parte della ditta o di suoi eventuali collaboratori.

La presente lettera, debitamente restituita dalla Vs. Ditta con firma di accettazione, avrà validità di contratto stipulato secondo gli usi commerciali.

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

Per accettazione: Il Rappresentante Legale



Il Direttore Generale  
Dott. Lorenzo Fommei

